

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

GP Card elektronikuskártya-birtokosok részére

I. Definíciók

I. 1. „GP Card” Kártya: olyan elektronikus pénzt megtestesítő eszköz (prepaid kártya), melyet az elektronikus pénz kibocsátójával szembeni követelés által megtestesített, elektronikusan tárolt - ideértve a mágneses tárolást is - összeg, amelyet pénzeszköz átvétele ellenében bocsátanak ki a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvényben meghatározott fizetési műveletek teljesítése céljából, és amelyet az elektronikus pénz kibocsátóján kívül más természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság és egyéni vállalkozó is elfogad, ide nem értve a (4) bekezdés k) pontja szerinti eszközön tárolt vagy l) pontjában rögzített fizetési műveletre használt értéket.

I. 2. „GP Commerce Holding Zrt.” (a továbbiakban GPCH): a GP Commerce Holding Zrt. (székhelye: 1139 Budapest, Váci út 99.; Cg. 01-10-048308; adószáma: 25112201-2-41), amely a GREEN PASS Utalványkibocsátó Kft. kizárólagos tulajdonát képezi.

I. 3. „FSSZS”: FREEDOM SOLUTIONS Szolgáltató Szövetkezet (székhely: 1139 Budapest, Váci út 99.; Cg. 01-02-054194; adószám: 24923572-2-41), amely az elektronikus kártyák értékesítése céljából a GP Commerce Holding Zrt. ügyleti képviselőjét látja el, amennyiben a GP Commerce Holding Zrt.-vel fennálló megállapodása alapján a szerződések megkötése céljából közvetít a GP Commerce Holding Zrt. és a Partnerek között. A FSSZS az Elfogadóhelyi Szerződések GPCH helyett és nevében történő megkötésére nem jogosult.

I. 4. „Peak Financial Services Ltd.” (székhely: Suites 7B & 8b 50 Town Range, Gibraltar) az elektronikus pénz kibocsátója, a Peak Financial Services brand név alatt tevékenykedő vállalkozás.

I. 5. „Elérhető egyenleg”: a GP Card prepaid kártyájára feltöltött és el nem költött összeg, amely lehetővé teszi tranzakciók lebonyolítását, valamint jelen megállapodás szerinti költségek megfizetését.

I. 6. „Elektronikus pénz”: a kibocsátóval szembeni követelés által megtestesített, elektronikusan tárolt – ide értve a mágneses tárolást is – monetáris érték, amelyet pénzeszköz átvételével bocsátanak ki a 2015/2366/EK irányelv 4. cikkelyének 5. pontjában meghatározott fizetési műveletek teljesítése céljából, és amelyet az elektronikuspenz-kibocsátón kívül más természetes vagy jogi személy is elfogad. (2009/110/EC direktíva alapján)

I. 7. „Érintés nélküli, Egyértékes, Érintő”: – egyfajta fizetési mód, amely lehetővé teszi a Kártyabirtokos számára, hogy meghatározott a kártyán lévő keretösszeg erejéig a terminál bizonyos pontjához helyezett kártyával bonyolítsa le a tranzakciót.

I. 8. „Hatálybalépés dátuma”: – jelen megállapodás azon

a napon lép hatályba, amelyen a Kártyabirtokos a kártyát aktiválja és használatba veszi.

I. 9. „Kártyabirtokos”: az a személy, aki a vállalat által a számára kibocsátott GP Card prepaid kártyát birtokolja.

I. 10. „Lejárat dátum”: a kártyán dombornyomással jelölt érvényességi idő. A kártya a megadott hónap utolsó napjának 24:00 órájáig érvényes, ezt követően használhatatlan lesz.

I. 11. „Megállapodás”: ezen Általános Szerződési Feltételek, rövidítve: ÁSZF.

I. 12. „Munkanap”: Gibraltar és Magyarország területén szombat, vasárnap és nemzeti ünnepek kivételével bármely nap.

I. 13. „Ön, Önnek, Öné”: szövegkörnyezettől függően a Kártyabirtokost jelöli, aki a kártyát birtokolja és használja.

I. 14. „PIN”: (Personal Identification Number rövidítése) a Kártyabirtokos egyéni, személyes azonosító kódja, amely a GP Card prepaid kártya biztonságos használatához szükséges.

I. 15. „SAFE kód”: biztosítja a Kártyabirtokosnak annak lehetőségét, hogy a kártyája hátoldalára nyomtatott CVC kód helyett egyszer használatos biztonsági kód generálásával tegye még biztonságosabbá online tranzakcióit.

I. 16. „Többes szám első személyben fogalmazott mondatok, Mi, Nekünk, Tőlünk”: értelemszerűen a GP Card prepaid kártya kibocsátásában résztvevő vállalatok és szervezetek – a GP Commerce Holding Zrt. és a vele együtt működő Peak Financial Services brand név alatt tevékenykedő Peak Financial Card Services Ltd. cégeket és szervezeteket jelöli együttesen vagy külön-külön.

I. 17. „Ügyfél”: a GP Card prepaid kártyabirtokosa. Az a személy, aki a Peak Financial Services Ltd. által kibocsátott elektronikus pénzt a Partnernél áru vagy szolgáltatás ellenértékének a kiegyenlítésére fizetési eszközként felhasználhatja.

I. 18. „Website”: cégünk weblapja, a www.greenpass.pro.

I. 19. „Partner”: A GP Commerce Holding Zrt.-vel Elfogadóhelyi Szerződést kötő természetes vagy jogi személy, aki a GP Card által megtestesített elektronikus pénzt áru vagy szolgáltatásnyújtás ellenértékének kiegyenlítésére fizetési eszközként a Kártyabirtokostól elfogadja. A Partnerek listája a GPU honlapján (www.greenpass.pro) folyamatosan frissített és elérhető.

I. 20. „GPU”: A GREEN PASS Utalványkibocsátó Kft., a GP Commerce Holding Zrt. kizárólagos tulajdonosa.

II. Általános információk

II. 1. Jelen megállapodás tartalmazza a GP Card PayRoll prepaid Mastercard Általános Szerződési Feltételeit, valamint rögzíti annak tulajdonlásával és használatával kapcsolatos szabályzatot. A kártya aktiválásával és használatával a Kártyabirtokos elfogadja jelen Megállapodásban foglalt ÁSZF. A Megállapodás elektronikus formában elérhető weboldalunkon vagy Ügyfélszolgálatunkon keresztül a XVI. bekezdésben leírtak szerint.

II. 2. A GP Cardokat a GP Commerçe Holding Zrt. bocsátja ki, a MasterCard International Incorporatedtól erre a célra kapott engedélye alapján. IDT Financial Services Limited a Gibraltári Pénzügyi Felügyelet által engedélyezett és szabályozott jogi személyiségű társaság. Regisztrált irodája: 57-63 Line Wall Road, Gibraltar. Regisztrációs száma: 95716. A GP Card mindenkor a GP Commerçe Holding Zrt. tulajdonát képezi.

II. 3. A Kártyák gyártásáról és a Kártyák üzemeltetéséhez szükséges technológiai háttérről a Peak Financial Services (székhelye: Suites 7b&8b, 50 Town Range, a Gibraltári Cégbíróságon 111314. számon regisztrált) gondoskodik. A GP Card Payroll Prepaid Kártyák ügyfélszolgálatát a XVI. bekezdésben leírtak alapján a Peak Financial Services biztosítja.

II. 4. Jelen Megállapodás azon a napon lép életbe, amikor a Kártyabirtokos a GP Card Payroll-t aktiválja és a III. 2. és X. bekezdésben részletezett feltételek szerint vesztí hatályát. Jelen megállapodás, valamint Felek közötti bármely egyéb kommunikáció angol és magyar nyelven érhető el.

II. 5. Bármely, annak forgalmazására jogosult kereskedelmi partnerünktől rendelt GP Card PayRoll Prepaid Mastercardok Általános Szerződési Feltételei eltérhetnek jelen ÁSZF-ben meghatározottaktól.

II. 6. A GP Card PayRoll kártya aktiválásával elfogadja a jelen megállapodásban foglalt feltételeket. Ezáltal Ön kifizetéseket eszközölhet a GP Card-on lévő befizetett összeggel.

III. A kártyák

III. 1. A GP Card PayRoll egy bankfüggetlen, prepaid fizetési eszköz, amelynek használatával termékeket és szolgáltatásokat vásárolhat bármely Mastercard elfogadóhelyen, továbbá használhatja online tranzakciókra. Mint bármely egyéb kártya esetében, a GP Card PayRoll Prepaid kártya esetében sem garantálhatjuk, hogy azon a helyen, ahol Ön a kártyát használni kívánja, elfogadják azt. Kérjük, hogy a tranzakció megkezdése előtt bizonyosodjon meg arról, hogy használható. Előfordulhat, hogy bizonyos esetekben Ön nem tudja használni a kártyáját. Ez azt jelenti, hogy bizonyos elfogadóhelyeket rendszerünk blokkolja annak érdekében, hogy a kártyákkal való visszaéléseket és törvénytelenégeket megelőzzük.

III. 2. A GP Card PayRoll kártya egy elektronikus pénzalapú prepaid Mastercard termék, amely a Gibraltári Pénzügyi Felügyelet (Financial Services Commission – FSC) szabályrendszere alapján és alatt működik. A prepaid kártya nem bankkártya, nem hitelkártya, továbbá nem kapcsolódik bankszámlához. Minden tranzakció, vásárlás, vagy pénzfelvétel előtt győződjön meg arról, hogy kártyáján elegendő egyenleg van. A kártyára feltöltött összeg nem minősül letétnek és nem kamatozik. A kártyán dombornyomással megjelölt lejáratú hónap utolsó napjának 24:00 órájában lejár és ezt követően semmilyen tranzakció végrehajtására nem alkalmas. Kérjük, feltétlenül olvassa el jelen Megállapodás IX. bekezdését az ezzel kapcsolatos további információkért.

III. 3. A GP Card PayRoll prepaid kártyán forgalmazott elektronikus pénzt a DiPocket bocsátja ki. A kártyára feltöltött egyenleg tulajdon-, és rendelkezési joga Önt illeti.

III. 4. A GP Card Payroll prepaid kártyát biztonsági okokból inaktív állapotban kapja kézhez. Aktiváláshoz kérjük, hívja fel a 00 44 8455280137-es telefonszámot és kövesse az instrukciókat, vagy a rendelési folyamatban megadott mobilszámról küldje el a PINR kódot és kártyája utolsó 4 számjegyét szókózzal a 00 44 79 37947694 a következő példa szerint: PINR 1234. (Az ügymintezés nyelve angol).

Aktiválást megelőzően a kártyák nem használhatóak semmilyen tranzakcióra. Kártyájához különféle SMS szolgáltatásokat rendelhet, amelyek igénybevételehez egy nemzetközi telefonszámra kell SMS-t küldeni. Az SMS-ek költségéről kérjük, tájékozódjon mobil szolgáltatójánál.

III. 5. Jelen megállapodás elfogadásával automatikus ajánlási programunk részesévé válik. Kártyabirtokosként Ön jogosult GP Card termékünket további potenciális felhasználóknak ajánlani. Ez semmilyen kötelezettséggel nem jár az Ön számára. Mindazonáltal, amennyiben új ügyfélre teszünk szert az Ön ajánlásával, ajánló jutalékot fizethetünk Önnek.

Amennyiben az ajánló programról további információkat szeretne kapni, kérjük, lépjen kapcsolatba Ügyfélszolgálatunkkal.

IV. A kártyák megvásárlásához szükséges azonosítás

IV. 1. Tekintve, hogy a GP Card Payroll pénzügyi szolgáltatási eszköz, törvényben meghatározott kötelességünk ügyfeleink adatait tárolni. A Kártyabirtokosok által megadott adatokat kizárólag a kártya regisztrációjához használjuk, valamint ahhoz, hogy kártyalopás vagy elvesztése esetén a szükséges azonosítást elvégezhessük. Személyes adatainak kezelésével kapcsolatos további információért kérjük, feltétlenül olvassa el a XVIII. bekezdést vagy látogasson el weblapunkra.

IV. 2. A vonatkozó törvények értelmében prepaid Mastercard Kártyabirtokos nagykorú cselekvőképes személy lehet. Jogunkban áll ügyfeleiket megkérni, hogy mutassák

be személyi azonosságukat igazoló dokumentumaikat, amelyeket akár elektronikusan is bekérhetők.

IV. 3. Jogunkban áll a IV.2. pontban meghatározott azonosságvizsgálatban megszerzett adatokat hitelinformációs, és csalást megelőző tevékenységet végző ügynökségekkel megosztani. Az ellenőrzés célja kizárólag a személyazonosság megállapítása, semmilyen hatást nem gyakorol az azonosítási eljárás alá vont személy jövőbeni esetleges hitelminősítésére.

IV. 4. A Kártyája aktiválásával Ön hozzájárul a Megállapodásban rögzített, törvényileg elvárt ellenőrzések lefolytatásához

V. A GP Card PayRoll kártya feltöltése

V. 1. A GP Card kártya pénzüsszeggel történő feltöltését bárki eszközölheti, amennyiben rendelkezik a szükséges információkkal, adatokkal.

V. 2. Amennyiben Ön is szeretné saját kártyáját feltölteni, jelen ÁSZF III.2. és III.3 bekezdésében részletezettek figyelembe vételével teheti meg.

V. 3. A GP Card Payroll-t átutalással és befizetéssel töltheti fel, az egyenleg normál körülmények között 72 óra elteltével elérhető. Mielőtt a kártyáján az összeg jóváírásra kerül, annak meg kell érkeznie a gyűjtőszámlára.

V. 4. Amennyiben rosszul került feltöltésre a pénz a prepaid kártyájára, az utaló fél írásos kérésére vagy, az Ön felhatalmazásával a kártyájára tévesen feltöltött összeget korrigáljuk.

V. 5. Kártyája feltöltéséhez szükséges bővebb információkért kérjük, keresse fel a www.greenpass.pro oldalt.

VI. Díjak és költségek

VI. 1. A Kártyájához kapcsolódó díjak és költségek jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik. Az árakat részletesen a "Függelékben" találja. Minden díjat és költséget megtalál a www.greenpass.pro weboldalon vagy kérje e-mailben a ugyfelszolgalat@greenpass.pro e-mail címre írt levélben.

VI. 2. A Kártya használatával kapcsolatban felmerülhetnek olyan díjak és költségek, amelyek kívül esnek a kártyakibocsátásban résztvevők illetékességén és jogosultságán.

VI. 3. Amennyiben további kérdései merülnek fel az árakkal és díjakkal kapcsolatban, az V.1. pontban megadott módon lépjen velünk kapcsolatba.

VII. A GP Card PayRoll kártya használata

VII. 1. A Kártyát kizárólag az a személy használhatja, aki

számára azt kibocsátották.

VII. 2. A Kártyák nem átruházhatóak és Ön nem adhat engedélyt más személynek a kártya használatára, és nem adhatja át a kártya biztonsági adatait bármilyen tranzakció végrehajtására. Használat előtt a Kártya hátoldalán lévő aláírási mezőt kérjük aláírni.

VII. 3. A GP Card Payroll kártyával végzett tranzakciók elszámolása a kártyához rendelt devizanemben történik. A kártya alap devizanemétől eltérő devizanemben végrehajtott tranzakciók esetén az elszámolás a Mastercard, a tranzakció pillanatában érvényes átváltási árfolyamán történik. A tranzakció költségeit részletesen megtalálja jelen ÁSZF "Függelékében", valamint a www.greenpass.pro oldalon. A Mastercard konverziós díjai egy napon belül többször is változhatnak, azokra semmilyen befolyással nem bírunk.

Nem garantálhatjuk hogy a tranzakciók az Ön számára legkedvezőbb árfolyamon történnek, és ezért semmilyen felelősséggel nem tartozunk. A tranzakció pillanatában érvényes átváltási árfolyamokból az alábbi linken tájkozódhat <https://www.mastercard.com/global/currencyconversion/index.html>.

VII. 4. A tranzakciók ellenértéke, valamint az azokhoz kapcsolódó díjak és költségek a Kártyán Elérhető Egyenlegből kerülnek levonásra a tranzakció jóváhagyásának pillanatában. Az Ön által fizetendő díjakat is levonjuk, amikor azok aktuálissá válnak. A Kártyája használatával kapcsolatos díjakról a további információkat olvashat jelen ÁSZF "Függelékében", továbbá a www.greenpass.pro oldalon.

VII. 5. Az alábbi esetekben feltételezzük, hogy a tranzakció az Ön jóváhagyásával történt:

- Amennyiben a GP Card Payroll-on lévő mágnescsík vagy chip leolvasása megtörtént, vagy
- Amennyiben a PIN kód megadása megtörtént és/vagy az adott tranzakcióhoz tartozó fizetési bizonylaton a kártya hátoldalán szereplő aláírással megegyező aláírás szerepel, vagy
- Amennyiben a tranzakcióhoz szükséges adatok megadása megtörtént, például a kártya hátoldalán szereplő 3 jegyű biztonsági kód (CVC) megadásával létrejött a tranzakció, akár internetes vásárlás, vagy bármely egyéb, személyes jelenlétet nem igénylő tranzakció esetén, vagy
- Amennyiben a kártyáját érintésmentes terminálhoz érintette és az adatok elfogadásra kerültek.

VII. 6. Az Ön által engedélyezett tranzakciókról a Mastercard eljárási rendjében szabályozott módon értesülünk. Amennyiben az Ön által engedélyezett tranzakciókról az értesítést megkaptuk, ahol nem állíthatók le, és nem visszafordíthatóak. A XV. és a XVI. bekezdésben foglaltak alapján bizonyos körülmények között Ön kér-

heti a kifizetett összeg visszatérítését.

VII. 7. Az indított tranzakció nem hajtható végre, amennyiben annak összege meghaladja a Kártya Elérhető Egyenlegét. A kereskedőnek jogában áll, hogy a tranzakciót előzetes limit ellenőrzés nélkül elfogadja, így megtörténhet, hogy a kártyája egyenlege mínuszba fordul. Ilyen esetekben megkíséreljük a hiányzó összeget a kereskedőtől bekérni. Feltételezzük, hogy Ön nem szándékosan használta a kártyát oly módon, hogy az negatív egyenleget eredményezzen. Minden eset külön-külön kivizsgálunk és megkérjük Önt, hogy a hiányzó összeggel töltsse fel Kártyája Elérhető Egyenlegét. Jogunkban áll a vizsgálat lezárásáig a Kártyáját felfüggeszteni, vagy leiltani.

VII. 8. Kártyáját használhatja tranzakciók teljes, vagy részleges kiegyenlítésére is. A kereskedőnek jogában áll engedélyezni azt, hogy a tranzakciót csak részben fedezze a kártyája egyenlegével és megkérni Önt, hogy a fennmaradó összeget alternatív módon, pl. készpénzzel, hitel-, vagy bankkártyával egyenlítsse ki.

VII. 9. Kártyáját használhatja Érintésmentes tranzakciókra is. Az érintésmentes fizetéssel végrehajtható tranzakciók összegének felső határa limitált, amely limitet a Mastercard határozza meg és időről időre változhat. A limitekről, és azok változásairól, kérjük tájékozódjon weboldalunkon.

VII. 10. Önnek lehetősége van arra, hogy Kártyája Elérhető Egyenlegét, vagy annak egy részét saját Kártyájáról egy másikra áthelyezze. Az összeget, amelynek áthelyezésére Ön megbízást ad nekünk, az Ön Kártyájának Elérhető Egyenlegéből fogjuk levonni és az Ön által kedvezményezettként megnevezett kártyára fogjuk jóváírni. A kártyáról kártyára történő tranzakcióért díjat számíthatunk fel, amelynek összegéről kérjük, tájékozódjon a függelékben szereplő Kondíciós táblázatban.

VII. 11. Normál esetben az év 365 napjának 24 órájában kezeljük a tranzakciókat. Mindazonáltal előfordulhat, hogy rajtunk kívül álló okok - pl. komoly technikai problémák - miatt nem tudjuk a tranzakciókat teljesíteni.

VIII. A Kártya használatával kapcsolatos korlátozások

VIII. 1. Önnek biztosítania kell, hogy mindig megfelelő mennyiségű Elérhető Egyenleg legyen a kártyáján minden vásárlás előtt és minden készpénzfelvétel előtt.

VIII. 2. A Kártya nem kapcsolódik bankszámlához, nem bankkártya, nem hitelkártya és nem alkalmas személyazonosság igazolására.

VIII. 3. A Kártya nem használható csoportos beszédési megbízások kezelésére és illegális célokra.

VIII. 4. Ön előzetes értesítése nélkül felfüggeszthetjük vagy korlátozhatjuk a Kártya használatát, amennyiben felmerül a gyanú, hogy annak használata illegális tevékenységgel összefüggésbe hozható vagy megsérti a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. Továbbá olyan körülmények között, amelyek a kártya normál használatát megakadályozzák.

VIII. 5. Amennyiben arra technikailag lehetőség van, a VIII. 4. bekezdésben meghatározott okokból történt felfüggesztés vagy korlátozás előtt értesítjük Önt az igényléskor megadott e-mail címén arról, hogy kártyája felfüggesztés vagy korlátozás alá kerül. Abban az esetben, ha az előzetes értesítésre nincs mód, úgy arról utólag, a lehetséges legkorábbi időpontban kap információt.

VIII. 6. A Kártya kizárólag az általunk meghatározott módon – partnereinkkel és csatornákon tölthető fel, a partnereinkkel megkötött együttműködési szerződésektől függően. Az Ön kártyájával igénybe vehető feltöltési csatornákról kérjük, tájékozódjon weboldalunkon. Amennyiben további kérdései merülnek fel, kérjük vegye fel a kapcsolatot Ügyfélszolgálatunkkal a XVI. bekezdésben meghatározott módon.

IX. A Kártya kezelése

IX. 1. A Kártyája Elérhető Egyenlegét, valamint tranzakcióinak történetét és számlaegyenlegét online kártyafelületére belépve bármikor megtekintheti, vagy a XVI. bekezdésben foglaltak szerint kérheti Ügyfélszolgálatunktól e-mailben. Külön díjazás ellenében kérhet tőlünk hivatalos, pdf-, vagy fejléces papíron lévő számlakivonatot, illetve bármilyen hivatalos dokumentumot adminisztrációs, vagy adózási okokból. Mindazonáltal tranzakciótörténetét és/vagy számlakivonatát bármikor, díjmentesen elérheti online felületén.

IX. 2. Néhány funkció a kártya aktiválási folyamatban, vagy az Online felületén megadott mobilszámról a 00 44 7937947694-es számra elküldött sms-sel is elérhető.

Amennyiben az sms kártyafunkciók tekintetével kapcsolatban kérdései merülnek fel, vagy nehézségei támadnak, kérjük, a XVI. bekezdésben foglaltak szerint lépjen kapcsolatba Ügyfélszolgálatunkkal. A Kártyájához rendelt SMS műveletek díjairól jelen ÁSZF rendelkezik. Az SMS szolgáltatás egy nemzetközi telefonszámon érhető el, így a szolgáltatás megnövelheti az Ön telefonszámláját. Kérjük, az SMS küldés díjával kapcsolatban kérjen információt mobil telefon szolgáltatójától.

SMS-ben az alábbi szolgáltatásokat érheti el:

SMS – elfelejtett PIN kód: Amennyiben elfelejtette PIN kódját, az alábbi üzenet elküldésével válaszúzenetben megkapja.

PINR, valamint kártyája utolsó négy számjegye, a betűk és a számjegyek között szóközzel (példa: PINR 4321)

SMS Card2Card Transfer: A következő lépések követésével Kártyájáról egy másik Kártyára SMS-ben is küldhet pénzt:

1. lépés: Lépjen be Online felületére Felhasználó nevével, valamint jelszavával.

2. lépés: Válassza a bal felső sarokban a SZÁMLÁM menüpontot, majd a legördülő menüben klikkeljen a FELHASZNÁLÓI ÉRTESÍTÉSEK menüpontra. Amennyiben korábban nem tette, adjon meg egy négy számjegyű álló "passcode"-ot, és aktualizálja értesítési beállításait.

3. lépés: Lépjen ismét a SZÁMLÁM menüpontra és ezúttal a legördülő menüből válassza az SMS KÁRTYATRANZAKCIÓK KEZELÉSE menüpontot, adja meg a kedvezményezett kártya 16 jegyű kártyaszámát, és rendeljen hozzá egy becenevet.

4. lépés: Küldjön egy sms-t a 00 44 7937947694-es számra a következő szöveggel: Xfer + a kedvezményezett Beceneve + az átutalt összeg, az Xfer kód, a név és az összeg között szóközzel. (Példa: Xfer Joe 10).

SMS – egyenleg lekérdezés: Aktuális kártyaegyenlegéről sms-ben is kérhető információ. Küldje el sms-ben a BALINQ kódot rendszerünkben regisztrált mobil telefonjáról a 00 44 7937947694 számra.

SMS Safe kód – lehetővé teszi, hogy egy tranzakcióra érvényes CVC kódot generálva még biztonságosabbá tegye online tranzakcióit, és feloldja a kártyája zárolását. A Safe kód lehetővé teszi, hogy kártyájára nyomtatott CVC kód helyett egyszer használatos CVC kódot igényeljen, amely a tranzakciót követően érvénytelenné válik. SMS SAFE kód igényléséhez küldje a 00 44 7937947694 számra: SAFE

SMS Kártya zárolása/feloldása – Kártyáját bármikor zárolhatja, majd feloldhatja, amikor ismét tranzakciók végrehajtására kívánja használni. Ezzel a funkcióval a kártyahasználatot még biztonságosabbá teheti, (például ha kártyáját ellopják, vagy elveszíti, senki nem tudja használni, mert az csak az Ön, a rendszerünkben regisztrált mobil számáról küldött sms-sel oldható fel újra. Ahhoz, hogy ezt a funkciót használhassa, online felületén előbb meg kell adnia egy Passcode-ot. A SZÁMLAKEZELÉS menüpontban válassza a legördülő menük közül az SMS ÉRTESÍTÉSEK menüpontot.

Kártyája zárolásához: küldje a 00 44 7937947694 számra a következő sms-üzenetet: LOCK pppp (pppp = az online felületen megadott 4 jegyű Passcode, LOCK és Pass code szóközzel elválasztva).

Kártyája feloldásához: küldje a 00 44 7937947694 szám-

ra a következő sms-üzenetet: UNLOCK pppp (pppp = az online felületen beállított 4 jegyű Passcode, LOCK és Pass code szóközzel elválasztva)

IX. 3. A következő tranzakciókról automatikus – amennyiben beállítja – sms-ben értesítjük:

- ATM készpénzfelvételek
- ATM egyenleg lekérdezések
- Alacsony egyenleg
- Vásárlások – kártyás vásárlások
- Cash advance tranzakciók
- Bejövő utalás
- Kártyához kapcsolódó személyes adatok módosítása
- Kártya egyenleg feltöltés
- Kártya egyenleg csökkentés

A szolgáltatásért díjat számíthatunk fel. Az SMS értesítések aktuális díjait és költségeit megtalálja jelen ÁSZF függelékében, vagy megtalálja a www.greenpass.pro oldalon, továbbá a XVI. bekezdésben leírt módon kapcsolatba léphet Ügyfélszolgálatunkkal.

X. A GP Card Prepaid kártya érvényességi ideje

X. 1. Kártyája a megadott lejárat napon jár le. A III. 2. pont értelmében, és a X. bekezdés értelmében ezt követően nem működik tovább, és Ön nem jogosult annak további használatára.

X. 2. Amennyiben a lejárat napján a Kártyán Elérhető egyenleg van, a jelen ÁSZF függelékében meghatározott díj ellenében új kártyát bocsátunk ki Önnek. Az új kártya kibocsátásról az Ön által megadott e-mail címen értesítjük. Az új kártya kibocsátására nem vagyunk kötelezhetőek, saját belátásunk szerint megtagadhatjuk az Ön számára új kártya kibocsátását. Amennyiben a Kártyája lejáratakor az Ön számára kibocsátottunk új Kártyát, úgy a lejárt kártya Elérhető Egyenlegét az új Kártyán jóváírjuk.

X.3. A III.2. bekezdésben részletezettekkel összhangban, a lejárt kártyák pótlásával kapcsolatos valamennyi információ elérhető weboldalunkon.

XI. Jelen megállapodás érvényessége

XI. 1. A X.2. bekezdés értelmében jelen ÁSZF legkorábban az alábbiak szerint szűnik meg:

XI. 1. 1. Kártyája lejárat napon jelen ÁSZF automatikusan megszűnik.

XI. 1. 2. Abban az esetben, ha a kártya lejárat napon megelőzően a X.2. bekezdésben foglaltaknak megfelelően új kártyát bocsátunk ki, jelen megállapodás automatikusan meghosszabbodik.

XI. 1. 3. Abban az esetben, ha a kártya lejárat napon meg-

előzően a X.2. bekezdésben foglaltaknak megfelelően új ártyát bocsátunk ki, jelen megállapodás automatikusan meghosszabbodik.

XI. 1. 3. Az Ön kezdeményezésére és/vagy oly módon, hogy Ön a X. 4. bekezdésben részletezetteknek megfelelően a Kártya Elérhető Egyenlegének kiutalását kéri.

XI. 2. Jelen megállapodás felbontását kezdeményezhetjük az alábbi esetekben:

XI. 2. 1. Ha jelen megállapodás fontos vagy bármely részét folyamatosan megszegi és 14 napon belül nem helyesbíti és/vagy ártyáját illetve az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásaink bármelyikét csalárd módon vagy illegális tevékenységre használja.

XI. 2. 2. Ha szervezetünkkel, alkalmazottainkkal vagy képviselőinkkel szemben fenyegető vagy sértő magatartást.

XI. 2. 3. Ha nem fizeti meg a kártyahasználat során felmerült díjakat és/vagy költségeket, valamint bármely okból keletkezett negatív egyenlegét nem tölti fel.

XI. 3. Jelen megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén Kártyáját töröljük és megkérjük, hogy írásban és haladéktalanul rendelkezzen, mit kíván tenni a kártya lezárását követően fennmaradó összeggel.

XI. 4. Amennyiben jelen megállapodás megszüntetését kezdeményezi és/vagy a kártyán elérhető egyenleg visszafizetését kívánja kérni teljes egészében vagy részben, kérjük lépjen kapcsolatba ügyfélszolgálatunkkal a XV-XVI. bekezdésben leírtak alapján. Az V. bekezdés értelmében CashOut díjat számíthatunk fel, amelyet a GP Card elérhető egyenlegéből vonunk le, azt követően a megadott bankszámlára utaljuk a fennmaradt összeget. Úgynevezett Cash Out abban az esetben teljesíthető, ha annak díja levonható a kártyán elérhető egyenlegből, továbbá a tranzakció biztonságosnak tekinthető, és az ahhoz szükséges technikai feltételek adottak.

XI. 5. Az Ön által kezdeményezett, az Elérhető Egyenleg visszautalás kérését úgy értelmezzük, hogy Ön jelen szerződést fel kívánja bontani, és a XI.4 bekezdésben leírtak alapján automatikusan a kártya törlését és a megállapodás megszűnését vonja maga után.

XII. A kártya és annak adatainak őrzése

XII. 1. Minden, a kártyával végrehajtott tranzakciót úgy tekintünk, hogy azt Ön kezdeményezte, kivételt képez ez alól, ha a XIII.1 bekezdés szerint bejelentést tesz.

XII. 2. Kártyája, valamint a hozzátartozó adatok biztonságáért Ön a felelős. Ez azt jelenti, hogy köteles minden ésszerű lépést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje a kártya eltulajdonítását, elvesztését. Ne adja át kártyája adatait senkinek, kivételt képez ez alól, ha egy tranzakció

végrehajtásához ez elkerülhetetlen. A tranzakció megkezdése előtt Önnek kötelessége megbizonyosodni arról, hogy a kereskedő vagy szolgáltató valódi és megtette a szükséges biztonsági lépéseket az Ön kártya adatainak/ Kártyájának biztonságá érdekében.

XII. 3. A Kártyabirtokos köteles a PIN kódot titkosan kezelni. Ez a következőket jelenti:

XII. 3. 1. Jegyezze meg a PIN kódját a lehető leghamarabb és az azt tartalmazó dokumentumot lehetőség szerint azonnal semmisítse meg,

XII. 3. 2. Soha, semmilyen esetben ne jegyezze fel PIN kódját a Kártyára, vagy bármire, amit a Kártya közelében tart általában.

XII. 3. 3. Minden esetben titkosan kezelje a kártyához tartozó PIN kódot, és azt lehetőleg úgy üsse be az automata, terminálok kezelőfelületén, hogy azt mások ne láthassák.

XII. 3. 4. Soha, semmilyen esetben ne fedje fel a PIN kódját mások előtt.

A fentiek be nem tartása a Kártyabirtokos mulasztásának, vagy súlyos gondatlanságának tekinthető, ami azt eredményezheti, hogy Ön felel a véghez vitt tranzakciókért. **ÍRÁSBAN SEMMILYEN ESETBEN NE ADJA KI A PIN KÓDOT.** Ez érvényes a kinyomtatott üzenetekre, e-mailekre és elektronikus úrlapokra egyaránt.

XIII. A Prepaid Kártya letiltása - elloptott, elveszett, vagy sérült kártyák esetén

XIII. 1. A Kártya elvesztése esetén kérjük, haladéktalanul hívja fel az alábbi telefonszámot, (00 44 84 552 80137) vagy a GPCH telefonszámát vagy lépjen kapcsolatba Ügyfélszolgálatunkkal a XVI. bekezdésben részletezett módon. Kérni fogjuk, hogy adja meg kártyaszámát és más információkat is, azért, hogy megbizonyosohassunk arról, hogy Ön a jogosult kártyabirtokos. A sikeres beazonosítást követően a Peak Financial Services azonnal gondoskodik a kártya letiltásáról, így megelőzve a sérült kártyák további használatát.

XIII. 2. A bejelentést követően a Kártya sikeres azonosításával, és a szükséges biztonsági eljárást követően az Ön kérésére pótkártyát, és ahhoz új PIN kódot bocsáthatunk ki. A kártyapótlással kapcsolatos költségekről jelen ÁSZF függelékében tájékozódhat. A kártya ellopásáról és pótlásáról kérjük, tájékoztassa a vállalatot a letiltás, valamint a kártyapótlás okáról és tényéről.

XIII. 3. Amennyiben feltételezhető, hogy Ön csalárd módon jár el, illetve szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal tudatja a Kártya információt arra illetéktelen személlyel, a végrehajtott tranzakciók, valamint az azokhoz kapcsolódó költségek viselésére Ön a kötelezett.

XIII. 4. A XIII. 3. bekezdésben meghatározott eseteken túlmenően az Ön anyagi felelőssége 150 EUR összegig terjed, amennyiben a XIII.1. bekezdés szerinti értesítést megtette. Például egy elveszett vagy elloptott kártyával végrehajtott tranzakció esetén, amennyiben a kártyainformációk biztonságos tárolása nem, de az illetéktelen használatukról az értesítés azonnal megtörtént.

XIV. Fizetés kereskedőnél

XIV. 1. Nem vagyunk felelősek a kártyával vásárolt termékekért és szolgáltatásokért, illetve az ezekkel kapcsolatos károkért.

XIV. 2. Amennyiben a Kereskedő bármilyen okból kifolyólag visszatéríti a kifizetett termék vagy szolgáltatás ellenértékét, az összeg jóváírása és az arról szóló értesítés több, így akár 5-10 napot is igénybe vehet, amíg a visszatérített összeg a Kártya egyenlegében megjelenik.

XV. Reklamáció

XV. 1. Amennyiben Ön olyan tranzakciót észlel, amelyet nem hagyott jóvá, illetve nem a megfelelő összeg lett elszámolva, haladéktalanul köteles értesíteni Ügyfélszolgálatunkat. A körülményektől függően az Ügyfélszolgálat kérheti, hogy töltsön ki egy Reklamációs Nyilatkozatot.

XV. 2. Minden bejelentést vizsgálunk és haladéktalanul visszatérítjük a bizonyítottan téves tranzakciók összegét. Kivételt képez az a reklamáció, ahol okunk van feltételezni, hogy a vitatott tranzakció jelen szerződés megszegésének eredménye, vagy súlyos gondatlanság, illetve csalás gyanúja merül fel. Amennyiben a tévesen elszámolt tranzakció bejelentése nem történik meg azonnal, nem vállalunk felelősséget a tranzakció visszatérítésére, ebben az esetben minden felelősség és költség Önt terheli.

XV. 3. Amennyiben a kivizsgálás során bebizonyosodik, hogy a tranzakciót Ön jóváhagyta vagy bármely, Ön által elkövetett súlyos gondatlanságból, illetve csalárd tevékenységéből adódóan következett be, a visszatérítést visszavonhatjuk, és Önt terheli mindennemű felelősség továbbá a vizsgálat során keletkezett minden nemű költség.

XV. 4. Bizonyos esetekben és körülmények között egy elindított tranzakció megghiúsulhat, a rendszer mégis befejezettnek tekinti és az ellenértéket "függő elszámolásként" zárja. Ilyen esetekben a XVI. bekezdésben foglaltak értelmében haladéktalanul jutassa el Ügyfélszolgálatunkhoz a megghiúsult tranzakciót igazoló dokumentumokat a zárolt összeg felszabadításához.

XV. 5. Bizonyos körülmények esetén, visszautasításra kerülhetnek már jóváhagyott tranzakciók. Ezek a körülmények a következők:

XV. 5. 1. Amennyiben felmerülhet a tény, miszerint a kártya biztonságos használata kétségesse válik, illetve azt csalárd módon vagy gyanút keltő módon használják;

XV. 5. 2. Amennyiben a tranzakció megkezdésekor nem áll rendelkezésre elegendő pénzfedezet a tranzakció és a tranzakció elszámolásához szükséges összeg fedezetére;

XV. 5. 3. Amennyiben fennálló tartozás van a kártya egyenlegén;

XV. 5. 4. Amennyiben megalapozott kétely merül fel jelen Megállapodás megszegésével kapcsolatban;

XV. 5. 5. Amennyiben műszaki vagy egyéb (pl.fedezethiány) okokból kifolyólag az elfogadóhely vagy fizetési szolgáltató irányából elutasítás érkezik.

XV. 6. Amennyiben alaptalanul kerül visszautasításra bármely tranzakció, az imént a XV.5 bekezdésben részletezett okok miatt, Ügyfélszolgálatunk részére, a visszautasítás tényéről, okáról, amennyiben releváns, a helyreigazítás folyamatáról egyaránt értesítést küld Önnek. Minden alkalommal díjat számíthatunk fel a visszautasított fizetésekről küldött értesítésekért.

XV. 7. Visszatérítés igényelhető olyan jóváhagyott tranzakcióval kapcsolatban, ahol:

XV. 7. 1. A jóváhagyás nem tartalmazta a tranzakció pontos összegét

XV. 7. 2. Az összeg túllépett egy bizonyos becsült, ésszerű értéket (figyelembe véve a Kártyán korábban elvégzett tranzakciók átlagos összegét, az ÁSZF rendelkezéseit, és az adott eset körülményeit alapul véve).

Bármely visszatérítési igényével kérjük lépjen kapcsolatba Ügyfélszolgálatunkkal a kérdéses tranzakció dátumától számított 8 héten belül. Az igény benyújtásával egy időben kérjük, minden hivatkozó dokumentumot csatoljon a benyújtott igényhez. A visszatérítés összege megegyezik az adott tranzakció értékével. A fent részletezett visszatérítések esetében Önt nem terheli külön díj.

XVI. Ügyfélszolgálat

XVI. 1. Az Ügyfélszolgálatunk hétfőtől vasárnapig, reggel 8 és délután 4 óra között áll rendelkezésre, a hét minden napján, nemzeti ünnepek kivételével. A rendelkezésre állás során igyekszünk minden tudomásunkra hozott problémát, kérést feldolgozni, mindemelett kérjük, vegye figyelembe, hogy bizonyos ügyek intézése hosszabb időt vesz igénybe, és bizonyos esetek csak munkaidőben és munkanapokon oldhatóak meg. Az Ügyfélszolgálatunk elérhetőségei:

- Telefonon 00 44 8455280137 számon az alábbi esetekben: elveszett, elloptott kártyák bejelentése, PIN kód és kártyaaktiválás, kártya egyenleg lekérése.

- Emailben: www.greenpass.pro a következő esetekben: kártyájával, annak használatával felmerülő kérdések esetén, küldjön e-mailt.

Amennyiben nem elégedett szolgáltatásunkkal a ugyfelszolgalat@greenpass.pro e-mail címre küldjön levelet, levélét a következő címre várjuk: GP Commerce Holding Zrt.: a GP Commerce Holding Zrt. (székhelye: 1139 Budapest, Váci út 99.; Cg. 01-10-048308; adószáma: 25112201-2-41).

XVI. 2. A munkaidőnk hétfőtől csütörtökig, 9.00 – 17.00 óra, pénteken 10.00 14.00 munkanapokon közötti időtartamot jelenti.

Ezt követően érkező megkeresések úgy tekintendők, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

XVI. 3. Amennyiben bármely ügyintézés folyamán elégedetlen a szolgáltatásunkkal, az Ügyfélszolgálatunkkal kapcsolatos panaszokat a fenti XVI.1 pontban található elérhetőségeink valamelyikén tudja benyújtani. A hívások megfigyelése vagy rögzítése képzési célokra történik.

XVI. 4. Annak érdekében, hogy a lehető legmagasabb minőségű szolgáltatást nyújtsuk Önnek. Ha azonban nem elégedett azzal, ahogy a problémáját ügyfélszolgálati csapatunk kezelte, és szeretne panaszt tenni, akkor lépjen kapcsolatba a kártya kibocsátójával, az IDT Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal, a 1374-es postafiók, a Montarik épület, a 3 Bedlam Court, Gibraltár, e-mail cím: complaints@idtfinance.com, web www.idtfinance.com elsősorban további segítségért.

XVI. 5. Ha az IDT Financial Services Limited nem tudja megoldani panaszát, és továbbra is elégedetlen, akkor lépjen kapcsolatba a gibraltári pénzügyi szolgáltatásokkal foglalkozó bizottsággal, Gibraltar Financial Services Commission, PO Box 940, Suite 3, Ground Floor, Atlantic Suites, Europort Avenue, Gibraltar, e-mail psdcomplaints@fsc.gi, web www.fsc.gi.

XVII. Felelősségviseelés

XVII. 1. Az 1.2 és 1.3 bekezdésben megnevezett társaságok felelőssége nem terjed ki az alább felsorolt esetek bármelyikére:

XVII. 1. 1. A kártya nem rendeltetésszerű használatából eredő hiba vagy keletkezett kár esetén, amennyiben a felügyeletünkön kívül álló hiba vagy beláthatatlan körülmények lépnek fel, illetve olyan esetekben, ami előre nem látható és igyekezetünk ellenére hibát vagy fennakadást okoz az adatok feldolgozása során;

XVII. 1. 2. A Kártyával megvásárolt és kifizetett termékek és szolgáltatások körére;

XVII. 1. 3. Bármilyen profitkiesés, üzlet meghiúsulása, vagy bármilyen közvetett, elkerülhetetlen veszteség vagy büntetésből fakadó veszteség esetére;

XVII. 1. 4. Bármely cselekmény vagy mulasztás esetén, ami bármely nemzeti vagy EU törvénynek való megfelelés következményeképp keletkezett.

Amennyiben az 1.2. és 1.3 bekezdésben meghatározott szervezetek felelőssége megállapítható, azok felelőssége az esemény pillanatában a kártyán elérhető egyenleg összegére korlátozódik.

XVII. 2. A 16.1 pont alatt felsorolt korlátozásokon túl, a társaság felelőssége korlátozott az alábbi események bekövetkezése esetén:

XVII. 2. 1. Nekünk felróható okokból történő meghibásodás esetén a társaság felelőssége a kártya pótlására terjed ki a kártyán elérhető egyenleget átutaljuk az ügyfél által megadott számlára;

XVII. 2. 2. Nekünk felróható okokból a kártyáról levont összegek esetén az adott tranzakció összegének erejéig terjed;

XVII. 3. Egyéb, társaságunknak felróható tévedéséből eredő nem teljesítés esetén felelősségünk az adott tranzakció összegének erejéig terjed.

XVII. 4. Jelen szerződés egyetlen bekezdése sem menthet fel bennünket törvényi felelősségünk alól és nem is korlátozhatja olyan esetek bekövetkezésekor, amely számunkra nem engedélyezett, illetve haláleset vagy személyi sérülés esetére.

XVII. 5. Ön, vagy az Ön által felhatalmazott bármely személy jogosulatlan kártyahasználatából vagy a használat során elkövetett, jelen Általános Szerződési feltételek bármely pontjának megsértésével összefüggésbe hozható károkozásért Ön a felelős. Ilyen esetben az okozott kár teljes megtérítésére kötelezett, kivéve abban az esetben, ha az okozott kár felső határát törvény korlátozza. Ennek értelmében kérjük, hogy saját, jól felfogott érdekében is gondoskodjon a kártya rendeltetés-, és jogszerű használatáról.

XVII. 6. A gibraltári betétbiztosítási rendszer hatálya nem terjed ki az Ön kártyájára. Az IDT Financial Services Limited fizetőképzetlenségének valószínűtlen esetében a Kártyákra elindított, de még jóvá nem írt összegek elveszhetnek. A kártya aktiválásával Ön elfogadja az ÁSZF-et, következtésképpen megértette és elfogadta ezt a kockázatot.

XVII. 7. Mint megbízható elektronikus pénzkibocsátó, az Ön pénzének biztonságát nagyon szigorúan felügyeljük. Az Ön prepaid kártyájára feltöltött összeg egy biztonságos, ügyfélszámlán van tárolva, kizárólag a Kártyával végzett tranzakciók fedezeteként. A kártyakibocsátásban résztvevő cégek és szervezetek gazdasági tevékenysége semmilyen mértékben nem érinti az ügyfélszámlán tárolt összeget.

További, ezzel kapcsolatos kérdéseit készséggel megválaszoljuk, kérjük, lépjen kapcsolatba Ügyfélszolgálatunkkal, a 15. bekezdésben megadott módon.

XVIII. Személyes adatok

XVIII. 1. A Kártyabirtokosok azon adatait bekérjük, amelyek a programok működtetéséhez szükségesek. Peak Financial Services és az IDT Financial Services Limited a személyes adatok tárolására, felügyeletére és a megfelelő biztonság betartására köteles, a magyar 2011. évi CXII. Törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról, és a Gibraltár 2004. évi Adatvédelmi Törvény értelmében.

XVIII. 2. EU-n kívüli harmadik fél részére az adatok továbbítása szükség esetén lehetővé válik, annak érdekében, hogy a kártyák használata folyamatos legyen. Ezek a harmadik felek olyan partnereink, akik a kártya használatával kapcsolatos feladatokat látják el, mint az Ügyfélszolgálat, kártyaadminisztráció, pénzügyi elszámolás, vagy az ügyfél által kezdeményezett nemzetközi átutalás. Amennyiben az adat továbbításra kerül, az átadás során szem előtt tartjuk az EU által előírt adatvédelmi előírásokat. A használatával elfogadja ezen feltételeket, és hozzájárul, hogy személyes adatai továbbításra kerülnek harmadik fél részére. Önnek jogában áll az adatvédelmi törvény alapján megtagadni adatainak továbbítását. Ebben az esetben tudomásul veszi, hogy a fent felsorolt szolgáltatások nem lesznek elérhetőek számára.

XVIII. 3. Hozzájárulás hiányában, személyes adatai nem kerülnek felhasználásra marketing célokra sem általunk, sem partnereink által, és nem osztjuk azt meg olyan harmadik személlyel, akivel a kibocsátási folyamatban szükségtelen. Ez alól kivétel, ha Ön tőlünk függetlenül megadja.

XVIII. 4. Önnek jogában áll részletes információt kérni a tárolt személyes adatainak listájáról, amit a GP Commerce Holding Zrt. írásban köteles kiadni.

IX. ÁSZF módosítása

IX. 1. Jelen Általános Szerződési Feltételek módosítása vagy változtatása bármikor lehetséges, törvényi, szabályozási, üzemeltetési vagy biztonsági okokra tekintettel illetve a GP Card Payroll program megfelelő üzemeltetése és szolgáltatása érdekében.

IX. 2. Bármilyen változás esetén a weboldalunkon hirdetményt helyezünk el, a változás érvénybe lépését megelőző 2 hónappal korábban (kivételt képez az az eset, ha olyan törvényi változás lép életbe, amely azonnali módosítást von maga után, vagy a devizaárfolyamok változása szükségessé teszi).

A mindenkor érvényben lévő ÁSZF megtalálható a weboldalon és kérésre egyéb - e-mail - formában is rendelkezésre bocsátjuk.

IX. 3. Az Ön felelőssége, hogy rendszeres időközönként felkeresse weboldalunkat, és ellenőrizze az aktuálisan érvényben lévő ÁSZF rendelkezéseit. A GP Card Payroll kártya használatával úgy tekintjük, hogy a mindenkor érvényben lévő ÁSZF rendelkezéseivel tisztában van, az abban foglaltakkal egyetért. Amennyiben a változás érvénybe lépését megelőzően nem rendelkezett ellenkezőleg, a kártya használatával elfogadottnak tekintjük az érvényben lévő ÁSZF rendelkezéseit. Amennyiben a változtatásokat nem fogadja el, a szerződés jelen Általános Szerződési Feltételek 10. bekezdésben foglaltak szerint bontható fel.

XX. Alkalmazandó jog és jogviták

XX. 1. Jelen szerződésre az angol és wales-i jog szabályai az irányadóak, ugyanakkor nem tartozik az angol és a walesi bíróságok kizárólagos joghatósága alá.

XXI. ENGEDMÉNYEZÉS

XXI. 1. Jelen szerződésben foglaltakat bármikor engedmenyezhetjük egy másik cég számára, ebben az esetben az engedmenyezést 2 hónappal megelőzően hirdetményt adunk ki. Amennyiben ezt megteszük, a Kártyabirtokosra vonatkozó jogok nem változnak.

GP CARD HIVATALOS KONDÍCIÓS LISTA

KÁRTYA AKTIVÁLÁSI ÉS IDŐSZAKOS DÍJAK	DÍJAK*
Kártyarendelési és regisztrációs díj	11 550 HUF
Kártyaaktiválási díj	A regisztrációs díjban
Éves kártyadíj	13 200 HUF
Forgalommentes időszak díja (3 hónap vagy annál hosszabb, tranzakció vagy terhelési tevékenység nélkül a kártyán az érvényességi idő alatt.)	díjmentes
Lejárt kártya kezelési díj (Csak 13 hónappal a lejárat után számolható fel, ha az ügyfél nem szünteti meg a kártyát.)	3 500 HUF
KÁRTYAFELTÖTÉSI DÍJAK	
Kártyafeltöltési díj banki befizetésnél (Csak céges feltöltés)	0,3%, de min. 580 HUF
INTERAKTÍV HANGINFORMÁCIÓ (AMENNYIBEN TECHNIKAILAG LEHETSÉGES)	
Elfelejtett jelszó	660 HUF
Kártyazárolási díj	díjmentes
ATM TRANZAKCIÓK	
Magyarországi ATM pénzfelvétel	0,75%, de min. 350 HUF
Külföldi ATM pénzfelvétel	2,5%, de min. 825 HUF
ATM - visszautasított tranzakció	330 Ft
POS TRANZAKCIÓK	
POS terminál magyarországi tranzakciós értesítési díj	116 HUF
POS terminál külföldi tranzakciós értesítési díj	380 HUF
POS terminál magyarországi visszautasított tranzakció	446 HUF
POS terminál külföldi visszautasított tranzakció	710 HUF

ADMINISZTRATÍV TRANZAKCIÓK

Elveszett vagy ellopott kártyák újragyártási díja	11 550 HUF
Lejárt kártyák újragyártási díja	11 550 HUF
PIN-kód változtatási kérelem díja	890 HUF
“Számlazárási díj (csak a kártya lejáratakor, vagy a lejárat után 13 hónappal számolható fel)”	3 500 HUF
Egyenleg visszatérítési díj (csak a kártya lejáratakor, vagy a lejárat után 13 hónappal számolható fel)	3 500 HUF
Elektronikus bankszámlakivonat (kérésre) (csak akkor vehető igénybe, ha az ügyfélnek hozzáférési jogosultsága van, és függ az országonkénti korlátozásoktól)	660 HUF

EGYÉB DÍJAK

Visszaterhelés feldolgozási díja	11 550 HUF
Devizaváltási díj POS terminálnál	1,8%
Devizaváltási díj ATM terminálnál	2,5%
Frissítési díj (SDD-ről FDD-re való frissítésre, amennyiben szükséges)	3 500 HUF
Kártya ID nélkül elküldött utalás díja	660 HUF
Valutaátváltás (kártyás tranzakció)	2,5%
Budapest Banknál történő banki befizetés	1,3%, de min. 495 HUF
Kártyafeltöltés banki átutalással	0,30%, de min. 495 HUF
Utalási díj főkártyáról alkártyára utalásnál	350 HUF
Utalási díj kártyáról kártyára történő utalásnál	350 HUF

*A kondíciós lista változtatásának jogát a jogszabályi - illetve a gazdasági környezet változásainak megfelelően fenntartjuk.

Regisztrációkor fizetendő kártyadíj: akkor fizetendő, amikor az Ön cége a Kártyát az Ön nevében megrendeli. A cég saját döntése, hogy a díjat megfizeti-e, vagy Önre terheli. Kérjük, az alábbi e-mail címen keressen meg minket: info@greenpass.pro.

Kártya aktiválás díja: a kártya aktiválásakor esedékes. A kártya aktiválható sms-ben, vagy IVR-on keresztül.

Kártya havidíja: minden hónapban fizetendő.

Banki átutalással történő kártyafeltöltési díj: akkor fizetendő, amikor Kártyáját egy, az Ön nevére szóló bank-számláról történő átutalással tölti fel. Kártyája feltöltési lehetőségeiről további információt Online felületén és a weboldalunkon, a www.greenpass.pro oldalon talál.

Bankkártyával online történő kártyafeltöltés díja: abban az esetben fizetendő, amikor Kártyáját saját Online felületén, a bankkártyájáról tölti fel.

Kártyafeltöltés Worldpay-en keresztül: akkor fizetendő, amikor Ön a kártyáját banki átutalással vagy készpénzzel Worldpay partnerbankon keresztül tölti fel. A szolgáltatás többféle devizanemben elérhető. A Worldpay szerződés partnerünk, további információért kérjük, keresse fel weblapjukat, www.worldpay.com. Online felületére belépve megtalálja azon Worldpay partner bankok listáját, ahol kártyáját feltöltheti.

Card2Card tranzakció díja: akkor fizetendő, ha Ön a GP Cardjártól egy másik személy GP Cardjára pénzt utal, vagy valaki más tölti fel az Ön GP Cardját a sajátjáról. A díjat minden esetben a küldő fél fizeti meg. Card2Card átutalást SMS-ben vagy Online felületére belépve indíthat. Card2Card átutalás ugyanazon devizanemben működő kártyák között lehetséges, tehát vagy mindkettő forint, vagy mindkettő euro alapú.

SMS értesítés díja: akkor fizetendő, ha Ön bizonyos tranzakciókról SMS értesítést kér. Ahhoz, hogy a szolgáltatást aktiválja, vagy lemondja, kérjük, jelentkezzen be Online felületére.

IVR Tranzakciós díj: akkor fizetendő, amikor Ön az IVR (Interactive Voice Response, magyarul: Automata Hangbemondó Rendszer) igénybevételevel ügyintéző. A rendszert a 00 44 8455280137 telefonszámon hívhatja, és az instrukciókat követve igényelhet új PIN kódot, vagy letilthatja ellopott vagy elveszített kártyáját.

Elfelejtett PIN kód: elfelejtett PIN kódjáról emlékeztetőt kap.

Kártyaletiltás: Kártyáját azonnal letiltja, amennyiben elveszítette, vagy ellopták azt. Elveszített vagy elloptott kártyákról további információkért kérjük olvassa el jelen megállapodás XIII. Bekezdését.

ATM tranzakciós díj: akkor fizetendő, amikor Ön a kártyájával készpénzt vesz fel egy ATM-ből.

Belföldi ATM készpénzfelvétel: készpénzfelvétel ATM-ből abban az országban, ahol a Kártyáját kibocsátották.

Nemzetközi ATM készpénzfelvétel: Készpénzfelvétel ATM-ből más országban, mint ahol a Kártyáját kibocsátották.

Egyenlegkérés ATM-en: ATM-en keresztül egyenlegkérésért nem számítunk fel díjat. Mindazonáltal az ATM üzemeltetője számíthat fel díjat. Kérjük, a művelet megkezdése előtt tájékozódjon az esetlegesen felmerülő díjakról az ATM üzemeltetőjénél.

Sikertelen ATM tranzakció díja: Akkor fizetendő, ha Ön a Kártyájával megkísérel pénzt felvenni egy ATM-ből, a művelet azonban nem sikerül, pl. mert az Ön Kártyáján nincs elegendő fedezet, vagy rosszul adta meg a PIN kódját. Amennyiben az Ön kártyáját ellopták és illetéktelen személy kísérel meg sikertelenül pénzt felvenni, a díjat visszatérítjük Önnek.

POS tranzakció díja: akkor fizetendő, amikor Ön a Kártyáját POS terminálon vagy Érintésmentes fizetéssel használja vásárlásra.

Belföldi POS tranzakció: amikor Ön a Kártyáját abban az országban használja POS terminálon, amelyikben azt kibocsátották.

Nemzetközi POS tranzakció: Amikor Ön a Kártyáját nem abban az országban használja POS terminálon, amelyikben azt kibocsátották.

Elutasított Belföldi POS tranzakció: amikor a tranzakciót abban az országban utasítják el, ahol a kártyát kibocsátották.

Sikertelen nemzetközi POS tranzakció: amikor a tranzakciót más országban utasítják el, mint ahol az Ön Kártyáját kibocsátották.

Elutasított Külföldi POS tranzakció: amikor a tranzakciót más országban utasítják el, mint ahol a kártyát kibocsátották.

Elveszett, elloptott kártya pótlásának díja: abban az esetben fizetendő, ha Ön az elloptott vagy elveszített Kártyája helyett új kártya kibocsátást kéri.

Lejárt kártya pótlásának díja: Abban az esetben fizetendő, ha lejárt kártyája helyett újat bocsátunk ki Önnek.

Új PIN kód igénylés díja: Abban az esetben fizetendő, ha Ön új PIN kódot igényel kártyájához. PIN kód cseréje ATM készüléken is lehetséges, amennyiben az rendelkezik ilyen funkcióval.

Számlazárás díja: Abban az esetben fizetendő, amikor Ön a Kártyája megszüntetését kéri tőlünk. A kártya megszüntetéséről további információért kérjük, olvassa el jelen megállapodás 10. Bekezdését.

Hivatalos számlakivonat díja: Abban az esetben fizetendő, ha Ön fejléces papírral ellátott, vagy pdf formátumú számlakivonatot igényel.

Inaktív kártyák havi díja: Abban az esetben fizetendő, ha az Ön kártyáján 90 napot meghaladóan semmilyen tranzakciós aktivitás nem mutatkozik, és kártyája aktív státuszban van.

Visszatérítés kérésének díja: akkor fizetendő, ha Ön visszatérítési igényt nyújt be, további információért kérjük, olvassa el jelen megállapodás 14. bekezdését.

FX díj: akkor fizetendő, ha Ön a kártyáját nem annak saját devizanemében használja. A devizakonverzióról további információért kérjük, olvassa el jelen megállapodás 14. bekezdését.

Limitemelés díja: Abban az esetben fizetendő, ha a fizetésén túl Ön is szeretne a Kártyájára pénzt tölteni. Bizonyos esetekben személyi azonosságának ellenőrzése céljából bekérhetjük Öntől személyes adatait és személyi dokumentumait. A limitemelésről további információkat talán Online felületére belépve, vagy weboldalunkon, a www.greenpass.pro oldalon.

Online felület elfelejtett belépési adatok pótlásának díja: Abban az esetben fizetendő, ha Ön elfelejti belépési adatait Online felületének használatához. Ebben az esetben új adatokat generálunk Önnek.

Online felület belépési adatok reaktiválási díja: Abban az esetben fizetendő amikor Ön háromnál többször kísérli meg a belépést Online felületére és a rendszer letiltja az adatait. Ebben az esetben az Ön online felületét reaktiváljuk és új belépési adatokat generálunk Önnek.

Tranzakció kivizsgálásának díja: Abban az esetben fizetendő, ha az Ön Kártyájára elindított összeg az átutalási folyamatban elkövetett hiba miatt nem érkezik meg. Ez esetben nyomon kell követnünk a tranzakció útját, ahhoz, hogy az összeget jóváírhassuk. Például amikor az átutalást indító fél helytelen vagy elégtelen adatokat ad meg, ezért az összeg nem érkezik meg az Ön kártyájára. A kivizsgálási folyamatban folyamatosan tájékoztatjuk Önt.